



ZA TROJKU

příspěvková organizace
Čajkovského 12a/12, Praha 3, 130 00
info@zatrojku.cz | www.zatrojku.cz

PROVOZNÍ ŘÁD Kulturního centra Vozovna

I.

Základní ustanovení

1) Kontaktní údaje:

Název a adresa zařízení: Kulturní centrum Vozovna, Za Žižkovskou vozovnou 2687/18, 130 00, Praha 3 (dále jen „Kulturní centrum“)
Telefon: 222 510 796
E-mail: info@kevozovna.cz
Webové stránky: www.kevozovna.cz
Provozovatel: Za Trojku, příspěvková organizace, Čajkovského 12/12a, 130 00, Praha 3, IČ: 00879738

2) Budova Kulturního centra, která je součástí pozemku p.č. 3989 v katastrálním území Žižkov, je víceúčelovým kulturním zařízením ve vlastnictví Městské části Praha 3. Nájemcem a provozovatelem budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných je na základě Smlouvy o nájmu prostor nesloužících k bydlení uzavřené dne 19. 4. 2016 příspěvková organizace Za trojku (dále jen „Provozovatel“).

3) Provozní řád je vydán za účelem stanovení pravidel využívání budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných a určení pravidel chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců a jakýchkoliv dalších osob (dále jen „Uživatelé“) při pobytu v budově.

II.

Užívání budovy

1) Kulturní centrum slouží k pořádání kulturních a společenských akcí – divadelních představení, koncertů, výstav, přednášek, výtvarných děl, sportovních lekcí a promítání filmů. Dále provozuje dětský koutek a pronajímá prostory k provozu kavárny. Prostory Kulturního centra lze též užívat za úplaty, případně ve výjimečných případech též bezúplatně, na základě dohody s Provozovatelem k soukromým účelům.

2) Využití jednotlivých nebytových a ostatních prostorů v budově Kulturního centra řídí a koordinuje v souladu s právy a povinnostmi vlastníka, Provozovatele a Uživatelů a v souladu s tímto provozním řádem Provozovatel. Provozovatel má právo odepřít vstup do budovy Kulturního centra nebo vyloučit z jejího užívání každou osobu, která je pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek nebo porušuje pravidla podle obecně závazných právních předpisů nebo tohoto provozního řádu.

3) Vstup pro osoby se sníženou schopností pohybu je umožněn pohyblivou plošinou umístěnou v knihovně a pohyblivou plošinou umístěnou u zadního vchodu.



ZA TROJKU

příspěvková organizace
Čajkovského 12a/12, Praha 3, 130 00
info@zatrojku.cz | www.zatrojku.cz

III.

Základní provozní pravidla

1) Za správu a údržbu budovy Kulturního centra odpovídá Provozovatel. Za poškození jednotlivých nebytových prostor umístěných v budově Kulturního centra, včetně jejich vybavení, odpovídá Uživatel po dobu trvání užívání na základě a v souladu s uzavřenou podnájemní nebo jinou smlouvou.

2) Provozní doba budovy Kulturního centra je celoroční, přičemž Kulturní centrum je otevřené v pracovní dny od 11:00 hod. do 19:00 hod. a ve dnech pracovního volna vždy hodinu před začátkem a hodinu po skončení pořádaného programu. Tato provozní doba může být upravena na základě rozhodnutí Provozovatele.

3) Ve všech vnitřních prostorách budovy Kulturního centra je zakázáno kouření a manipulace s otevřeným ohněm. Před budovou Kulturního centra je povoleno kouření a manipulace s otevřeným ohněm pouze na k tomu předem určených a označených místech.

4) Uživatelé jsou povinni dodržovat pravidla obsažená v obecně závazných právních předpisech, zejména pravidla týkající se bezpečnosti, ochrany zdraví a požární ochrany a chovat se k zařízení objektu s náležitou opatrností a péčí, nepoškozovat je a zbytečně neznečišťovat. Uživatelé jsou povinni zdržet se jakéhokoliv jednání, které by mohlo ohrozit, poškodit, omezovat nebo rušit ostatní Uživatele Kulturního centra. Za veškeré škody vzniklé činností Uživatele při užívání budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných odpovídá Uživatel a je povinen tyto škody bez zbytečného prodlení odstranit nebo uhradit.

O způsobu odstranění závad či jejich úhradě rozhoduje Provozovatel.

5) Provádět kulturní a jakoukoliv jinou činnost v souladu se stavebně technickým určením budovy Kulturního centra lze pouze v prostorách k tomu určených, a to pouze způsobem, pro něž jsou tyto prostory vybaveny a určeny. Dětem ve věku do 6 let je vstup do budovy Kulturního centra povolen pouze v doprovodu osoby starší 18 let. Nebytový prostor v budově Kulturního centra lze přenechat do užívání pouze osobě starší 18 let.

6) Všichni Uživatelé jsou povinni při užívání budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných dále dodržovat tento provozní řád, hygienické předpisy a dodržovat pokyny Provozovatele nebo jím pověřené osoby. Do budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných je zakázáno vnášet zbraně, výbušniny nebo jakékoliv jiné nebezpečné věci či látky způsobitelné vést k újmě na zdraví nebo na majetku. Za újmu na zdraví nebo majetkovou újmu způsobenou nedbalostí, neopatrností, nebo nedodržením provozního řádu, ani za věci vnesené nebo odložené v jakémkoliv prostoru budovy Kulturního centra nenese Provozovatel žádnou odpovědnost.

7) Jakékoliv porušení povinností Uživatele vyplývající z tohoto provozního řádu nebo obecně závazného právního předpisu může mít za následek okamžité ukončení užívání nebytového prostoru a vykázaní z budovy Kulturního centra. O takovém vykázaní rozhoduje Provozovatel nebo osoba jím pověřená.



ZA TROJKU

příspěvková organizace
Čajkovského 12a/12, Praha 3, 130 00
info@zatrojku.cz | www.zatrojku.cz

8) Do vnitřních prostor budovy Kulturního centra je zakázáno vodit psy a jakákoliv jiná domácí nebo jiná zvířata, nerozhodne-li Provozovatel jinak.

9) V případě provádění nutných oprav či údržby, z důvodů ohrožení bezpečnosti, zdraví či majetku Uživatelů, Provozovatele nebo vlastníka nebo v jiných odůvodněných případech je Provozovatel oprávněn provoz Kulturního centra nebo pořádaných kulturních akcí přerušit nebo zrušit.

10) Zjistí-li Uživatel při příchodu do budovy Kulturního centra nebo nebytového prostoru v něm umístěného jakékoliv závady, které mohou bránit jejich užívání nebo vést k ohrožení života, zdraví nebo majetku jiných osob, je povinen tuto skutečnost oznámit Provozovateli. Porušení této povinnosti může vést k odpovědnosti za vzniklou škodu ze strany takového Uživatele.

11) Uživatelé jsou povinni zabránit mechanickému, chemickému či biologickému úmyslnému poškození a znečištění podlahových a povrchových ploch budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných. Uživatelům je dále zakázáno odhazování odpadků mimo určená místa a vnášení jídla a nápojů do dětského koutku a na plochu při kulturních představeních, nerozhodne-li Provozovatel jinak.

12) Ke hře dětí je určen prostor dětský ve vymezených otvíracích hodinách. Není dovoleno vynášet hračky ani jiná herní zařízení z dětského koutku a ke hraní dětí využívat ostatní prostory kulturního centra.

13) Uživatelům se zakazuje zasahovat a manipulovat s hlavními uzávěry vody a plynu, vypínači a jističi elektrických zařízení, počítačovou sítí, ovládacími prvky regulující teplotu okolního prostředí, jakož i ostatními ovládacími prvky jednotlivých zařízení a systémů umístěných v budově Kulturního centra, není-li s Provozovatelem sjednáno nebo stanoveno jinak.

14) Do budovy Kulturního centra je dále zakázáno vnášení jízdnic kol, jízda na kolečkových bruslích a podobných hračkách či sportovních pomůckách. Uživatelé jsou povinni dodržovat zákaz umístování reklam, upoutávek nebo jiného propagačního materiálu na jakékoliv konstrukce budovy Kulturního centra mimo vyhrazená místa. Umístování reklam, upoutávek nebo jiného propagačního materiálu Uživateli, musí být vždy předem schváleno Provozovatelem.

15) Vstup do provozních prostor budovy Kulturního centra, jakož i na střechu budovy, je zakázán neoprávněným osobám.

16) Provozovatel má právo v odůvodněných případech žádat po Uživateli zdržet se jednání, které je v rozporu s tímto provozním řádem nebo obecně závaznými právními předpisy, případně vyčkat příjezdu městské policie nebo Policie České republiky.

17) Pohyb osob po budově Kulturního centra může být monitorován kamerovým systémem.

18) V pracovní dny, případně nepřetržitě ve dnech pracovního volna a pracovního klidu, je uváděn do provozu elektronický zabezpečovací systém (EZS), který je napojený na centrální pult Městské policie. Zaměstnanec Provozovatele, nebo provozovatel kavárny, který vstupuje do budovy Kulturního centra jako první při zapnutí EZS, je povinen vypnout zařízení EZS zadáním příslušného kódu tak, aby nedošlo k poplachu. Zaměstnanec Provozovatele nebo provozovatel kavárny, který odchází z budovy Kulturního centra jako poslední při vypnutí EZS, je povinen zapnout zařízení EZS zadáním příslušného kódu.

19) Hlavní uzávěry energií (vody a plynu) a hlavní vypínač elektrické energie se nacházejí v zázemí budovy Kulturního centra v místnosti č. 26 a 31. Hlavní uzávěry jsou označeny a zaměstnanci Provozovatele k nim mají přístup. Při haváriích nebo poruchách rozvodů energií nebo jiných mimořádných situacích je kterýkoliv zaměstnanec Provozovatele, případně Uživatel, hrozí-li bezprostřední újma na zdraví nebo majetku, povinen uzavřít odpovídající uzávěry a vypínače energií a vyrozumět o tom Provozovatele. V případě bezprostředního ohrožení zdraví nebo majetku je kterákoliv osoba v budově Kulturního centra povinna přijmout veškerá přiměřená opatření k odstranění této hrozby nebo jejích následků. Současně je v takových případech povolen vstup do budovy Kulturního centra osobám, které provádějí neodkladnou činnost spojenou s odstraněním hrozby nebo jejích následků.

20) Opakované či úmyslné porušení povinností podle tohoto provozního řádu nebo obecně závazných právních předpisů Uživatелеm při užívání budovy Kulturního centra nebo nebytových prostor v něm umístěných může mít za následek zákaz vstupu do Kulturního centra konkrétní osobě nebo skupině osob. O takovém zákazu rozhoduje Provozovatel.

IV.

Pravidla užívání dětského koutku a velkého sálu Kulturního centra

1) Dětský koutek je provozován jako nehlídaný a je určen pro děti do 6 let. Vstup do dětského koutku je povolen výhradně bez obuvi. Za děti užívající dětský koutek odpovídá jejich doprovod. V dětském koutku je zakázána jakákoliv konzumace jídla nebo nápojů. Do dětského koutku je zakázán vstup psů a jakýchkoliv jiných domácích a ostatních zvířat.

2) Otevírací doba Dětského koutku podléhá programu Kulturního centra. Je plně v kompetenci zaměstnanců Provozovatele přizpůsobit otevírací dobu koutku aktuálním provozním podmínkám.

3) Uživatelé využívající mobiliáře a hraček Dětského koutku jsou povinni před odchodem veškeré vybavení uklidit na vyhrazená místa ve skříních.

4) Na dámských i pánských toaletách jsou k dispozici přebalovací pulty.

5) Velký sál Kulturního centra je určen zejména pro divadelní a jiná představení, pořádání koncertů a soukromých akcí na komerčním základě. Při probíhajícím programu platí zákaz



ZA TROJKU

ZA TROJKU

příspěvková organizace
Čajkovského 12a/12, Praha 3, 130 00
info@zatrojku.cz | www.zatrojku.cz

používání mobilních telefonů a jakékoliv konzumace jídla nebo nápojů, o případných výjimkách rozhoduje Provozovatel. je dále zakázáno fotografování a pořizování audiovizuálních záznamů během představení, neurčí-li jeho pořadatel jinak.

6) Kapacita velkého sálu Kulturního centra činí 80 míst k sezení, případně 120 míst ke stání. Kapacita sálu při kombinovaném uspořádání činí 90 míst (80 míst k sezení a 10 ke stání). Výši vstupného na jednotlivá představení určuje Provozovatel, nedohodne-li se s pořadatelem akce jinak. Pro jednotlivá představení se zpravidla poskytuje sleva ze vstupného pro seniory a studenty.

7) V době probíhajícího představení jsou Uživatelé, kteří se ho neúčastní a užívají ostatní prostory Kulturního centra, povinni dodržovat pokyny jeho pořadatele a chovat se ohleduplně tak, aby nerušili zejména hlukem řádný průběh představení. V případě opakovaného neuposlechnutí má Provozovatel právo takové osoby z prostor Kulturního centra okamžitě vykázat.

V.

Ostatní a závěrečná ustanovení

1) Tento provozní řád je závazný pro Provozovatele, Uživatele a všechny ostatní návštěvníky budovy Kulturního centra a nebytových prostor v něm umístěných a jeho porušení může být posuzováno jako přestupek ve smyslu příslušného obecně závazného právního předpisu.

2) Důležitá telefonní čísla:

Provozovatel:	222 510 796
Obecní úřad Městské části Praha 3:	222 116 111.
Policie ČR:	158, 112
Záchranná zdravotnická služba:	155, 112
Hasičský záchranný sbor:	150, 112
Městská policie:	156
Pražské plynárny - pohotovost	1239
Pražské vodovody a kanalizace	840 111 112
Pražská energetika - pohotovost	224 915 151

3) Evakuace budovy Kulturního centra je stanovena požárním poplachovým plánem, který je součástí dokumentace požární ochrany. Evakuaci objektu řídí Provozovatel nebo jím pověřená osoba, která postupuje v souladu s těmito plány.

4) Osoba, která zpozoruje požár je povinna vyhlásit požární poplach. Při vyhlášení požárního poplachu se dále postupuje podle požární poplachové směrnice, která je vyvěšena v prostorách budovy Kulturního centra u vchodu do výtahu.



ZA TROJKU

příspěvková organizace
Čajkovského 12a/12, Praha 3, 130 00
info@zatrojku.cz | www.zatrojku.cz

- 5) Evakuační východy z budovy Kulturního centra se nacházejí v přední a zadní části Kulturního centra. K evakuaci budovy Kulturního centra dále slouží východ přes knihovnu.
- 6) Tento provozní řád byl schválen dne 12. 5. 2020 a nabývá účinnosti dne 12. 5. 2020

Schválil:

Za Trojku
příspěvková organizace
Čajkovského 12a/12
130 00 Praha 3
iČ: 00879738



MgA. Marie Kašparová
ředitelka
Za Trojku, příspěvková organizace